

OSNOVNA ŠKOLA DOMAŠINEC

**PRAVILNIK
O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO
NADZORA**

Na temelju Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka ili Uredba), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18), Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19 i 151/22), Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), Zakona o privatnoj zaštiti (NN 16/20) i članka 58. Statuta Osnovne škole Domašinec, Marka Kovača 1, Domašinec, 40318 Dekanovec, Školski odbor na sjednici održanoj dana 19. 5. 2026. godine donio je:

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO NADZORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora (dalje u tekstu: Pravilnik) određuje se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika, nositelja njihove roditeljske odgovornosti, zaposlenika, poslovnih suradnika i svih drugih osoba obuhvaćenih sustavom video nadzora matične Osnovne škole Domašinec (dalje: Škola ili Voditelj obrade).

Članak 2.

(1) Pravilnik se primjenjuje na odgovarajući način sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, Zakonu o radu, Zakonu o zaštiti na radu, Zakonu o privatnoj zaštiti i pripadajućim podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira provedba sustava tehničke zaštite.

Članak 3.

(1) Škola je voditelj obrade osobnih podataka i prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba (ispitanika).

(2) Ovim Pravilnikom uređuju se obveze voditelja i izvršitelja obrade osobnih podataka.

II. OPSEG SUSTAVA VIDEO NADZORA

Članak 4.

(1) Sustav video nadzora sastoji se od snimača, kamera i uređaja za pristup sustavu video nadzora i njime se nadzire prihvatljivi prostor oko i unutar objekata Škole.

(2) Sustavom video nadzora nisu pokriveni sanitarni prostori niti prostori za odmor i presvlačenje, kao ni prostori učionica, zbornice, školske knjižnice, ured stručnog suradnika pedagoga i psihologa, ured ravnatelja Škole, ured tajnika i voditelja računovodstva, prostor koji koristi pomoćno tehničko osoblje i domar škole, školska kuhinja te prostor koji koristi učitelj tjelesne i zdravstvene kulture.

III. SVRHA VIDEO NADZORA

Članak 5.

(1) Sustav video nadzora koristi se u svrhu zaštite sigurnosti učenika, nositelja roditeljske odgovornosti, zaposlenika, poslovnih suradnika i posjetitelja Škole te zaštite imovine Škole i sprječavanja protupravnih radnji usmjerenih prema imovini Škole od krađe, razbojstva, provala, nasilja, uništenja i sl.

IV. NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 6.

(1) Snimač sustava video nadzora smješten je na lokaciji Škole.

(2) Snimač je instaliran na način da je pristup neovlaštenim osobama onemogućen u posebnoj prostoriji sa zaključavanjem (ured ravnatelja).

(3) Video zapisi prikupljeni sustavom video nadzora snimaju se i zadržavaju na mediju snimača na najkraći rok nužan za ostvarivanje svrhe do okvirno 30 dana, a najduže šest mjeseci od dana nastanka video zapisa te se nakon isteka tih rokova trajno brišu.

(4) Odredba stavka 3. ovog članka ne primjenjuje se na slučajeve počinjenja kaznenog djela; oštećenja ili uništenja imovine i sl., kada se prikupljeni video zapisi o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal za vrijeme trajanja potrebe za zadržavanjem takvih pojedinačnih zapisa te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim, policijskim tijelima i ostalim nadležnim tijelima.

(5) Video zapisi kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na trajni medij (CD, DVD, i sl.) te čuvati godinu dana od dana pohranjivanja zapisa ili duže u slučajevima zahtjeva nadležnih tijela ili u svrhe obrane pravnih zahtjeva ili sudskog spora, do isteka potrebe za zadržavanjem takvih pojedinačnih zapisa.

Članak 7.

(1) Skup osobnih podataka prikupljenih putem sustava video nadzora sadrži:

- a. snimke osoba bez funkcionalnosti prepoznavanja lica,
- b. mjesto snimanja,
- c. datum i vrijeme snimanja.

Članak 8.

- (1) Ravnatelj kao odgovorna osoba Škole, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom video nadzora izvan njihove zakonite namjene.
- (2) Raspolaganje video zapisima dopušteno je samo ovlaštenim osobama Škole i izvršitelja obrade ili nadležnim tijelima u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.
- (3) Pregled video zapisa u stvarnom vremenu kao i pregledavanje snimljenog materijala sa snimača moguće je preko računala i uređaja spojenih na internu računalnu mrežu i to samo uz prethodnu prijavu na snimač pomoću programiranog korisničkog imena i lozinke.
- (4) Pristup postavkama i zapisima sustava video nadzora imaju isključivo odgovorna osoba Škole, osobe zaposlene u Školi koje odgovorna osoba službeno pisanom odlukom ovlasti sukladno ovom Pravilniku te ovlaštene osobe vanjskog ugovaratelja za održavanje sustava video nadzora (Izvršitelj obrade) s kojom Škola ima sklopljen ugovor o pružanju usluge održavanja sustava tehničke zaštite i povezani ugovor o obradi osobnih podataka sukladno članku 28. Opće uredbe o zaštiti podataka.
- (5) Popis ovlaštenih osoba s pravima pristupa snimkama video nadzora nalazi se u PRILOGU 1 ovog Pravilnika.
- (6) Osobe zaposlene u Školi koje odgovorna osoba službeno pisanom odlukom ovlasti sukladno ovom Pravilniku potpisuju izjavu o povjerljivosti.
- (7) Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije kao i daljnje korištenje dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom i ovim Pravilnikom.

V. ZAŠTITA PRAVA ZAPOSLENIKA I OSTALIH POJEDINACA

Članak 9.

- (1) Škola je dužna pisanim putem obavijestiti svoje zaposlenike o postojanju sustava video nadzora u prostoru Škole.
- (2) Škola je dužna svakom novom zaposleniku omogućiti uvid u ovaj Pravilnik prije stupanja u radni odnos.

Članak 10.

- (1) Škola je obvezna osigurati da se na vidnom mjestu najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja istakne uočljiva obavijest da se prostor nadzire sustavom video nadzora.
- (2) Obavijest da se prostor snima kamerom za video nadzor ili drugim sustavima snimanja uočljivo se označuje slikom i tekстом o postojanju video nadzora prostora uz navođenje podataka o voditelju obrade i kontakt podacima putem kojih svaki ispitanik može ostvariti svoja prava iz Opće uredbe o zaštiti podataka, o svrhi i zakonitom temelju prikupljanja podataka video nadzorom, o web lokaciji na kojoj su dostupne dodatne informacije o video nadzoru te, ukoliko je moguće procijeniti, o roku pohrane zapisa.

Članak 11.

(1) Škola osigurava automatizirani sustav bilježenja datuma, vremena i mjesta pristupa sustavu video nadzora i pregledavanju / skidanju video zapisa uz pripadajuće oznake osoba koje ostvaruju pristup i omogućuje uvid nadležnim tijelima u zapise o ostvarenim pristupima u skladu sa zakonskim obvezama.

Članak 12.

(1) U slučaju opravdane sumnje u neispravnosti medija za pohranu u snimaču ili računalima Škole, Škola će osigurati trajno uništavanje video zapisa na medijima za pohranu u snimaču ili računalima i ostalim uređajima i osigurati nemogućnost pristupa video zapisima na neispravnom mediju, prije samog postupka zbrinjavanja elektroničkog otpada.

(2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 011/02/26-01/01

URBROJ: 2109-116-26-1

Domašinec, 27.5.2026.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Simona Šinković, dipl.uč.




Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 10.06.2026-godine, te stupa na snagu dana 18.06.2026 godine.

RAVNATELJ:

Dario Šincek, dipl.uč.




PRILOG 1 - Popis ovlaštenih osoba s pravima pristupa snimkama video nadzora

Ravnatelj kao odgovorna osoba Škole ovlastio je slijedeće osobe za pravo pristupa snimkama videonadzora:

A. Pristup trenutnim snimkama:

- a) Ravnatelj Škole
- b) Ovlaštena osoba za održavanje sustava video nadzora od strane izvršitelja obrade

B. Pristup povijesnim snimkama:

- a) Ravnatelj Škole
- b) Ovlaštena osoba za održavanje sustava video nadzora od strane izvršitelja obrade

C. Mogućnost skidanja snimki:

- a) Ravnatelj Škole
- b) Ovlaštena osoba za održavanje sustava video nadzora od strane izvršitelja obrade.

RAVNATELJ:

Dario Šincek, dipl.uč.

