

OSNOVNA ŠKOLA DOMAŠINEC

**PRAVILNIK
O KORIŠTENJU LOGOTIPA ŠKOLE**

Temeljem članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/12, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20, 151/22 i 156/23) te članka 58. Statuta Osnovne škole Domašinec, Školski odbor Osnovne škole Domašinec na prijedlog ravnatelja, sjednici održanoj 09.07. srpnja 2026. godine donio je:

PRAVILNIK O KORIŠTENJU LOGOTIPA ŠKOLE

Članak 1. – Predmet pravilnika

Ovim Pravilnikom uređuje se način korištenja službenog logotipa škole, njegova zaštita, dopuštena uporaba te odgovornost korisnika za pravilnu primjenu vizualnog identiteta škole.

Članak 2. – Službeni logotip škole

Službeni logotip škole predstavlja vizualni identitet škole i koristi se za predstavljanje škole u javnosti, na službenim dokumentima, mrežnim stranicama, promotivnim materijalima i drugim oblicima komunikacije.

Logotip škole može sadržavati:

- naziv škole,
- simboi ili znak škole,
- službene boje škole,
- slogan škole (ako postoji).

Članak 3. – Vlasništvo nad logotipom

Logotip škole vlasništvo je škole i nije dopušteno njegovo korištenje bez odobrenja ravnatelja škole ili osobe koju ravnatelj ovlasti.

Članak 4. – Dopuštena uporaba logotipa

Logotip škole smije se koristiti:

- na službenim dopisima i dokumentima škole,
- na mrežnim stranicama i društvenim mrežama škole,
- u promotivne i obrazovne svrhe,
- na školskim natjecanjima, manifestacijama i projektima,
- na odjeći, priznanjima, zahvalnicama i promotivnim materijalima škole.

Članak 5. – Zabranjena uporaba logotipa

Nije dopušteno:

- mijenjati izgled, boje ili proporcije logotipa,
- koristiti logotip u političke, komercijalne ili neprimjerene svrhe,
- koristiti logotip na način koji može narušiti ugled škole,
- koristiti logotip bez prethodnog odobrenja škole.

Članak 6. – Odobrenje za korištenje

Za korištenje logotipa u svrhe koje nisu službene potrebno je podnijeti pisani zahtjev ravnatelju škole.

Zahtjev mora sadržavati:

- svrhu korištenja,
- način i mjesto objave,
- vremensko razdoblje korištenja.

Članak 7. – Vizualni standardi

Prilikom korištenja logotipa potrebno je:

- koristiti službenu digitalnu verziju logotipa,
- poštovati propisane boje i omjere,
- osigurati dovoljno prostora oko logotipa,
- koristiti logotip u kvalitetnoj rezoluciji.

Članak 8. – Izgled logotipa



Članak 9. – Nadzor nad primjenom pravilnika

Nadzor nad provedbom ovog Pravilnika provodi ravnatelj škole ili osoba koju ravnatelj ovlasti.

Članak 10. – Završne odredbe

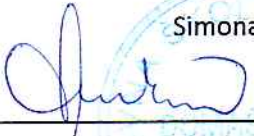
Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na mrežnim stranicama škole.

U Domašincu, dana 09.07.2026.

KLASA: 011-02/26-01/03

URBROJ: 2109-116—26-1

Predsjednica Školskog odbora:


Simona Sinković

